

# 泰州市人力资源和社会保障局文件

泰人社发〔2022〕179号

---

## 泰州市人力资源和社会保障局 关于做好市区企业专业技术人才培养奖补 工作有关事项的通知

各区人力资源和社会保障局，市各有关部门（单位）：

为充分发挥用人主体在专业技术人才培养与使用中的主导作用，鼓励企业加强职称制度与用人制度相衔接，将职称评审结果与薪酬待遇相挂钩，根据《关于进一步鼓励企事业单位聚才用才推进科技创新引领高质量发展的若干政策》（泰政发〔2018〕166号）、《泰州市推进企业职称工作改革实施办法》（泰人社发〔2018〕366号）精神，现就一个考核周期（3年）内专业技术人才培养工作突出的市区企业申报奖补的有关事项通知如下：

### 一、申报对象

泰州市区（不含靖江、泰兴、兴化三市）企业（金融、烟草、电力、通讯、盐业等行业企业除外）。

## 二、申报条件

（一）考核周期内每年正常纳税、足额缴纳社会保险。考核周期为 2019 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日。

（二）企业专业技术人才占职工总数的 20%以上，新取得中、高级职称人数占专业技术人才总数的 25%以上，且至少有 1 人取得高级职称。以上人数均以 2021 年 12 月 31 日社保系统记录的实际缴纳人数为准。

专业技术人才是指取得初级以上职称的人员，以及具有大中专学历在专业技术岗位上工作但尚未取得职称的人员。

新取得的中、高级职称须是在考核周期内由泰州市职称办推荐或组织评审（含考试）取得的（职称取得的时间以职称资格批准时间为准）。

取得职业资格的专业人才，其职业资格可按照省人力资源社会保障厅《关于调整〈江苏省专业技术类职业资格和职称对应目录〉的通知》（苏人社发〔2019〕183 号）的相关规定对应相应职称。

## 三、奖补金额

对企业新取得高级职称人员新增薪酬给予企业 50%奖补，最高 10 万元。

## 四、申报流程

（一）申报企业如实准确填写《泰州市区企业奖补申报表》（附件 1）、《泰州市区企业新取得高级职称人员增资明细表》（附件 2）。

（二）2022 年 11 月 14 日前申报企业将《泰州市区企业

奖补申报表》、《泰州市区企业新取得高级职称人员增资明细表》及相关证明材料报企业属地人社部门、市直相关部门。

相关证明材料：

（1）新取得中高级职称人员花名册（附件3）

（2）高级职称人员新增薪酬佐证材料。包括企业增资通知文件、企业发放工资财务凭证（复印件1份）、新取得高级职称人员工资流水（含增资前及增资后）等。

（三）各区人社部门、市直相关部门对申报企业的申报材料进行审核并公示（不少于3个工作日）。

（四）2022年11月26日前各区人社部门、市直相关部门将本地区、本部门符合奖补条件且公示无异议的企业申报材料报市人社局专技处（职称处）。报送材料时要填报《泰州市区企业奖补申报汇总表》（附件4），并同时提供《汇总表》的电子文档（Excel）格式。

（五）市人社局对申报材料进行审核，对符合奖补条件的企业进行公示，公示无异议后拨付奖补金。

## 五、其他事项

（一）各区人社部门、市直相关部门要切实履行审核职责，对企业申报奖补材料的真实性、准确性把关。

（二）对弄虚作假骗取奖补金的企业一律按市政府办公室《关于印发泰州市守信联合激励失信联合惩戒实施办法的通知》（泰政办发〔2018〕57号）的相关规定从严处理，同时追缴奖补金、追究相关人员责任。

（三）按有关规定市直申报企业的奖补金从市人才发展专

项资金列支，各区申报企业的奖补金从市、区两级人才发展专项资金中按 1:1 的比例列支。

（四）有关附表可从泰州职称网“通知公告”专栏下载。

（五）联系地址：泰州市洪泽湖路 66 号 1201、1202 室，  
联系电话：86606582、86606581。

- 附件：
- 1.泰州市区企业奖补申报表
  - 2.泰州市区企业新取得高级职称人员增资明细表
  - 3.泰州市区企业新取得中高级职称人员花名册
  - 4.泰州市区企业奖补申报汇总表

泰州市人力资源和社会保障局

2022 年 10 月 28 日

---

泰州市人力资源和社会保障局办公室

2022 年 10 月 28 日印发

---

附件 1

## 泰州市区企业奖补申请表

填表日期：2022 年 月 日

公司名称			
工商登记时间		统一社会信用代码	
截止 2021 年 12 月 31 日企业在职职工总人数			
专业技术人才总人数			
考核周期内（2019 年 1 月—2021 年 12 月） 新取得中、高级职称总人数			
其中新取得高级职称总人数			
新取得高级职称人员新增薪酬总额			
<p>本企业承诺申报表中所填内容及所提交的佐证材料完全真实、准确，符合申报奖补的条件，如有虚假或错误，企业愿承担一切责任。</p> <p style="text-align: right;">申报企业名称： (公章)</p> <p style="text-align: right;">法人签名： 2022 年 月 日</p>			
<p>区人社局或市直相关部门意见</p> <p>经审核，该申报企业符合申报奖补的条件，申报材料真实、准确，同意申报。</p> <p style="text-align: right;">盖章 2022 年 月 日</p>			
<p>市人社局意见</p> <p style="text-align: right;">盖章 2022 年 月 日</p>			



附件 3

# 泰州市市区企业新取得中高级职称人员花名册

填报企业（盖章）：

填报日期：2022 年 月 日

序号	单位	姓名	身份证号	新取得职称层级	新取得职称名称	新取得职称专业	新取得职称时间	职称批准文号及发证部门	备注

备注：1.本表由企业负责人填报。

2.新取得职称层级：中级、副高级、正高级。

3.新取得职称名称和专业根据职称证书所载相关内容如实填写。

4.新取得职称时间：职称证书上记载的资格批准时间。

5.发证部门：泰州市人力资源和社会保障局、江苏省人力资源和社会保障厅。

6.职业资格证件按规定比照填写。

附件 4

泰州市市区企业奖补申报汇总表

汇总单位(盖章):

填报日期:2022 年 月 日

序号	所属行政区划	企业名称	申报奖补总金额(元)	备注

备注: 1.本汇总表由区人社部门、市直有关部门填报。  
2.上报时需提供电子文档(Excel格式)。